**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Целинный детский сад № 4 «Теремок» общеразвивающего вида**

**Целинного района Алтайского края**

***ДОРОЖНАЯ КАРТА***

***по введению Федерального***

***государственного образовательного стандарта***

***дошкольного образования (ФГОС)***

***в МБДОУ «Целинный детский сад № 4 «Теремок»***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Примерные сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных документов** |  |
| **1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО** |   |   |
| 1 | Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС  | Май 2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО |  |
| 2 | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС  | Май 2014г | Руководитель рабочей группы | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО | План-график |  |
| 3 | Организация непрерывного повышения квалификации через сетевые мероприятия МО по проблеме введения ФГОС  | Поэтапно, весь учебный год | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО | Справка в отдел образования |  |
| 4 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС   | Май2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС  | Совещание при заведующей протокол совещания  |  |
| 5 | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС  в ДОУ | Май2014г | Методический совет МБДОУ | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС  | План |  |
| 6 | Организация блока методических совещаний по изучению ФГОС  | Май-июль 2014г | Рабочая группа | Осмысление содержания ФГОС | План мероприятий |  |
| 7 | Педсовет «Готовность МБДОУ к внедрению ФГОС» | Май2014г | ЗаведующийТ.А.ТарасенкоРабочая группа | Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС  | Протокол педсовета |  |
| 8 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ДО | Поэтапно, весь учебный год |  ЗаведующийТ.А.Тарасенковоспитатели | Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий | Протоколы  |  |
| 9 | Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с примерными образовательными программами | Июль2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенковоспитатели | Создание ООП ДО | Проект программы |  |
| 10 | Обсуждение и утверждение основной образовательной программы  | Август2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенковоспитатели | Наличие ООП ДО | приказ |  |
| 11 | Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015гг  | Август2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенковоспитатели    | Наличие календарно-тематических планов | Протокол |  |
| 12 | Разработка Положения о результатах освоения ООП | Сентябрь2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенковоспитатели | Наличие Положения | Приказ об утверждении Положения |  |
| 13 | Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС | апрель2014г | ЗаведующийТ.А.Тарасенкои учителя начальных классов школы № 1 |   | План перехода |  |
| 14 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ | поэтапно | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС  | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета |  |
| 15 | Мониторинг введения ФГОС  | Весь период | Заведующий Т.А.Тарасенко, воспитатели | Диагностические материалы | План контроля |  |
| 16 | Организация отчетности по введению ФГОС  | Весь период | ЗаведующийТ.А.ТарасенкоРабочая группа |   | Отчеты  |  |
| **2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС**  |   |   |
| 1 | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ в НИРО | Весь период | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС  | План-график  |  |
| 2 | Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС. | Весь период | ЗаведующийТ.А.ТарасенкоРабочая группа | Ликвидация затруднений | Протокол  |  |
| **3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС**  |   |   |
| 1 | Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса.  | Поэтапно  | Заведующий Т.А.Тарасенко, гл.бухгалтер | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС | Информационная справка |  |
| 2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.  | Весь период | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС  | Информационная справка |  |
| 3 | Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.  | Весь период | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными,   справочными пособиями, художественной литературой  | Информационная справка |  |
| 4 | Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.  | Весь период | ЗаведующийТ.А.ТарасенкоРабочая группа | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на **сайте ДОУ «ФГОС»** |  |
| 5 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.   | Весь период | ЗаведующийТ.А.Тарасенко | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС» |  |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** |   |   |
| 1 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО | 2014-2015 | ЗаведующийТ.А.ТарасенкоРабочая группа | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС  | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС» |  |
| 2 | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего МБДОУ   раздела, отражающего ход введения ФГОС).  | Август2014г | ЗаведующийТ.А.ТарасенкоРабочая группа | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС  | Размещение публичного отчета на сайте ДОУ |  |
| 3 | Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на новые ФГОС | Весь период | ЗаведующийТ.А.Тарасенко. Рабочая группа | Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС   всех субъектов образования | Публикации |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |