

Принято и рассмотрено
педагогическим советом
Протокол № 1 от 09.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
 Т.А.Тарасенко
от «10» 08. 2021г. № 69



Положение
о Педагогическом совете муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Целинный детский сад «Теремок»
Целинного района Алтайского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Целинный детский сад «Теремок» Целинного района Алтайского края устанавливает структуру, порядок формирования, срок полномочий и компетенции, порядок организации работы, а также права и ответственность коллегиального органа управления (далее - Педагогический совет).

1.2. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью Учреждения. Срок действия полномочий – бессрочно.

В состав педагогического совета входят: заведующие Учреждением, структурных подразделений, все педагогические работники. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общественности и общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования. Лица,

приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.4. Компетенция Педагогического совета Учреждения:

- обсуждает, рассматривает, принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности,
- рассматривает отчет о результатах самообследования деятельности учреждения;
- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает примерную общеобразовательную программу, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе;
- рассматривает основную общеобразовательную программу Учреждения;
- разрабатывает систему организационно-методического сопровождения процесса реализации основной общеобразовательной программы Учреждения;
- выбирает средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации основной общеобразовательной программы Учреждения;
- осуществляет анализ результатов педагогической диагностики, достижения целевых ориентиров дошкольного образования воспитанниками Учреждения;
- обсуждает проект годового плана работы Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг воспитанникам;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год;
- заслушивает отчеты педагогических работников о ходе реализации основной общеобразовательной программы Учреждения, дополнительных образовательных программ, степени готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов;

- заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в т. ч. о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья воспитанников;

- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;

- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования;

- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

Председатель и секретарь педагогического совета избираются путем голосования из членов Педагогического совета сроком на 2 года.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.