

Согласовано:
Председатель
первичной профсоюзной организации
И.В. Иванилова

Утверждено:
и. о. заведующий «Целинный д/сад «Теремок»
Гоппе И.И.

**Положение
о Рабочей группе по противодействию коррупции в
МБДОУ «Целинный детский сад «Теремок»**

1. Рабочая группа по противодействию коррупции в Муниципальном дошкольном бюджетном общеобразовательном учреждении «Целинный детский сад «Теремок» (далее – Рабочая группа) действует на постоянной основе и образована в целях противодействия коррупции в МБДОУ «Целинного детского сада «Теремок» (далее – Учреждение).

2. В своей работе Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, Уставом Алтайского края, краевым законом от 05.04.2016 № 14-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае», другими нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Советом детского сада

4. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, секретаря Рабочей группы и членов Рабочей группы.

Председателем Рабочей группы является заведующий Учреждения.

5. Основными задачами Рабочей группы являются:

координация деятельности Учреждения по противодействию коррупции;

взаимодействие с Советом Учреждения по противодействию коррупции;

подготовка предложений в план противодействия коррупции в Учреждении;

участие в повышении правовой культуры государственных гражданских работников Учреждения и антикоррупционной пропаганде.

6. В целях осуществления своих полномочий Рабочая группа имеет право:

заслушивать на своих заседаниях заведующего Учреждения о результатах выполнения возложенных на него задач по вопросам реализации антикоррупционной политики;

вносить предложения по вопросам противодействия коррупции.

7. Основной формой работы Рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Рабочей группы.

Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Рабочей группы.

8. Организационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.